

FUDBALSKI SAVEZ CRNE GORE



**PRAVILNIK
O RADU CENTRA ZA EDUKACIJU TRENERA FSCG**

Podgorica, jun 2015.

Na osnovu člana 34 Statuta Fudbalskog saveza Crne Gore, Izvršni odbor Fudbalskog saveza Crne Gore, na sjednici održanoj 11.06.2015. godine, donio je

P R A V I L N I K

O RADU CENTRA ZA EDUKACIJU TRENERA FSCG

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom uređuje se način rada i organizacija Centra za edukaciju trenera Fudbalskog saveza Crne Gore (u daljem tekstu: Centar), i nastava vezano za sticanje trenerskih zvanja u skladu sa Trenerskom konvencijom i direktivima UEFA, i to:

- organizacija Centra,
- način i organizacija vođenja edukativnog procesa za sva zvanja predviđena ovim Pravilnikom,
- uslovi za upis kandidata,
- trajanje edukacionih programa,
- način organizovanja ispita i principi ocjenjivanja,
- prava i obaveze polaznika Centra
- vođenje finansijskih poslova i
- ostala pitanja u vezi sa radom Centra.

Član 2

Centar je organizacioni dio Fudbalskog saveza Crne Gore (u daljem tekstu: FSCG), u skladu sa organizacijom Stručne službe FSCG, koja je regulisana aktom o organizaciji i sistematizaciji ove službe, i nema svojstvo pravnog lica.

Centar ima pečat okruglog oblika prečnika 32mm i sadrži tekst: " Fudbalski savez Crne Gore, Centar za edukaciju trenera, Podgorica", ispisan je latinicom u koncentričnim krugovima oko Grba FSCG, koji se nalazi u sredini pečata.

Pečatom se ovjerava autentičnost akata Centra i stavlja se sa lijeve strane potpisa lica ovlašćenog za potpisivanje.

Za upotrebu i čuvanje pečata Centra odgovoran je direktor Centra.

Član 3

Centar koristi štambilj FSCG kojim se evidentira prijem dokumentacije.

II DJELATNOST

Član 4

Centar, na osnovu Trenerske konvencije UEFA i drugih propisa, obavlja djelatnost osposobljavanja i usavršavanja fudbalskih trenera za zvanja:

- UEFA "PRO" nivo;
- UEFA "A" nivo;
- UEFA "B" nivo;
- "C" nacionalni nivo (nacionalna "C" licenca);

- UEFA-trener golmana ("A" nivo - specifičan program);
- UEFA-trener futsala ("B" nivo - specifičan program).

Pored djelatnosti iz stava 1. ovog člana, Centar se bavi i:

- izradom planova i programa edukacije;
- edukacijom trenera radi sticanja novih saznanja, a u smislu produžavanja važnosti licence;
- izradom programa za opšte usavršavanje trenera;
- organizacijom upisa kandidata;
- organizacijom edukativnog procesa i ispita za sticanje zvanja na svim nivoima;
- izdavanjem odgovarajućih diploma i drugih dokumenata relevantnih za obrazovanje trenera;
- evidentiranjem i arhiviranjem dokumentacije, uključujući i elektronsku bazu dokumenata;
- pripremom i štampanjem stručne literature potrebne za edukaciju trenera.

Edukacija kandidata se obavlja u određenom vremenskom intervalu po principu blok nastave, seminara i semestara.

Edukacija kandidata za sva trenerska zvanja iz stava 1. ovog člana, obavlja se isključivo u skladu sa planom i programom Centra, a prema načelima i direktivama UEFA.

III ORGANIZACIJA CENTRA

Član 5

Izvršni odbor FSCG (u daljem tekstu: IO FSCG) obavlja sledeće poslove u vezi rada Centra:

- usvaja godišnji izvještaj o radu,
- razmatra izvještaje o finansijskom poslovanju,
- utvrđuje troškovnik usluga,
- imenuje i razrješava predsjednika i članove Stručnog vijeće Centra,
- imenuje i razrješava direktora Centra,
- obavlja i druge poslove vezane za rad Centra, a koji nijesu predviđeni drugim aktima Centra.

Član 6

Organi Centra su:

- Stručno vijeće i
- direktor.

Član 7

Stručno vijeće je stručni organ Centra koji ima pet članova (predsjednika i četiri člana) i koje imenuje IO FSCG na period od 4 (četiri) godine, uz mogućnost ponovnog imenovanja.

Stručno vijeće obavlja sledeće poslove:

- razmatra i usvaja planove i programe Centra, na predlog direktora Centra,
- odobrava periodične planove rada Centra, na predlog direktora Centra,

- usvaja listu predavača, na predlog direktora Centra,
- utvrđuje stručnu literaturu za potrebe Centra,
- obavlja i druge poslove od interesa za rad Centra.

Član 8

Centrom rukovodi direktor kojeg imenuje i razrješava IO FSCG.

Mandat direktora traje 4 (četiri) godine) i može se ponovo imenovati.

Direktor obavlja sledeće poslove:

- predstavlja i zastupa Centar, u okviru ovlašćenja utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim opštim i pojedinačnim aktima FSCG i Centra,
- inicira mjere i aktivnosti od interesa za rad Centra,
- rukovodi aktivnostima na saradnji sa UEFA u vezi sa školovanjem i osposobljavanjem kadrova,
- rukovodi organizacijom i realizacijom nastave,
- nadzire realizaciju nastave,
- predlaže Stručnom vijeću planove i programe Centra,
- predlaže Stručnom vijeću periodične planove Centra,
- predlaže troškovnik usluga,
- predlaže Stručnom vijeću listu predavača i angažovanje stručnih saradnika od značaja za rad Centra,
- rješava zahtjeve i molbe polaznika Centra,
- utvrđuje nastavni proces,
- utvrđuje stručnu literaturu za potrebe Centra,
- obavlja i druge poslove koje mu odredi IO FSCG.

Član 9

Centar ima sekretara koji obavlja sljedeće poslove:

- pomaže direktoru Centra i Stručnom vijeću u vršenju njihovih poslova,
- obavlja administrativne poslove za Centar,
- obavlja i druge poslove po nalogu direktora Centra i generalnog sekretara FSCG.

Član 10

Poslovi direktora i sekretara Centra su utvrđeni aktom o organizaciji i sistematizaciji Stručne službe FSCG.

Član 11

U okviru Centra, pored izvršilaca koji su utvrđeni aktom o sistematizaciji i organizaciji Stručne službe FSCG, edukativnu funkciju obavljaju i profesori, mentori, predavači, instruktori i demonstratori.

Profesori, koji u Centru vrše edukaciju trenera iz opštih oblasti predmeta (sociologija, pedagogija, psihologija, anatomija, sportska medicina i sl.), moraju imati akademska zvanja (doktorat, magistratura, specijalizacija, visoka stručna sprema). Mentori mogu biti istaknuti treneri sa dugogodišnjim iskustvom i treneri sa najvišim UEFA zvanjem, u radu sa klubovima na elitnom nivou ili selektori nacionalnih selekcija. Predavači mogu biti istaknuti treneri sa UEFA zvanjem istog ili višeg nivoa od onog na kojem ostvaruju predavanja, iz matičnog ili drugih nacionalnih saveza.

Instruktori su stručnjaci koji ostvaruju teoretske-praktične djelove nastave iz fudbala, za sve nivoe edukacije, s tim da moraju imati UEFA diplomu višeg ili istog nivoa od onoga na kojem ostvaruju praktični dio nastave.

Demonstratori učestvuju u sprovođenju nastave i svoju funkciju obavljaju samo uz prisustvo predavača (teoretski dio) ili instruktora.

IV USLOVI ZA UPIS I EDUKACIJU KANDIDATA

Član 12

Za odgovarajuće stručno osposobljavanje, odnosno za dobijanje licence, može se prijaviti svaki građanin (u daljem tekstu: kandidat) koji ispunjava opšte i posebne uslove predviđene ovim Pravilnikom.

Upis se vrši na osnovu konkursa, kojeg raspisuje direktor, i objavljuje se na zvaničnom internet sajtu FSCG.

Prioritet prilikom upisa na bilo koji program edukacije Centra imaju treneri iz Crne Gore, a među njima prednost imaju treneri klubova Prve i Druge lige Crne Gore.

Kandidati su dužni dostaviti obrazac prijave za upis i svu potrebnu dokumentaciju za upis na određeni UEFA/FSCG program.

Kandidati snose troškove usluga koje pruža Centar.

Listu kandidata za upis na program za dobijanje "Pro" i "A" licence utvrđuje Komisija od tri člana, koju čine direktor Centra, predstavnik Trenerske komisije FSCG i predstavnik Stručnog vijeća Centra, a na osnovu rezultata na polaganju ispita za "A", odnosno "B" licencu i ukupnog rezultata rada u trenerskoj karijeri kandidata.

Za ostale programe za dobijanje ostalih nivoa licenci, listu utvrđuje direktor Centra.

Utvrdene liste su konačne.

Član 13

Kandidat koji se prijavljuje na određeni program edukacije Centra, mora da dostavi dokumenta, odnosno da ispuni sledeće uslove:

Opšti uslovi:

- izvod iz matičnog registra rođenih,
- sportsku biografiju,
- dokaz o državljanstvu,
- zdravstveno uvjerenje (ne starije od šest mjeseci),
- dokaz o završenom srednjem obrazovanju,
- dokaz da nije krivično kažnjavan za djela koja ga čine nedostojnim za obavljanje stručnog rada u fudbalu (po osnovu izjave kandidata).

Posebni uslovi:

za UEFA "B" nivo

- najmanje 6 godina aktivnog igranja u klub Prve ili Druge lige takmičenja ili „C“ nacionalna licenca sa 1 godinom trenerskog iskustva;
- položena provjera fudbalske tehnike, osim ako je u pitanju kandidat koji je igrao za nacionalnu reprezentaciju ili je igrao 7 godina u takmičenju Prve lige (seniori), a nije prošlo 5 godina od prestanka aktivnog igranja;

za UEFA "B+A" nivo

- da kandidat ima najmanje 15 nastupa za "A" reprezentaciju i da nije mlađi od 30 godina;

za UEFA "A" nivo

- da posjeduje UEFA "B" diplomu i validnu UEFA "B" licencu;
- potvrda o najmanje jednoj godini trenerske prakse sa UEFA "B" licencom;
- da kandidat nije stariji od 55 godina;
- mišljenje-izvještaj mentora o stažiranju;

za UEFA "Pro" nivo

- da posjeduje UEFA "A" diplomu i validnu UEFA "A" licencu;
- potvrda o najmanje jednoj godini trenerske prakse sa UEFA "A" licencom;
- da kandidat nije stariji od 60 godina;
- poznavanje najmanje jednog zvaničnog jezika UEFA;

za "C" nacionalni nivo

- -da kandidat nije mlađi od 18 godina.

Član 14

Pored navedenih uslova iz prethodnog člana, od kandidata se može tražiti da polažu i test sposobnosti koji odobrava UEFA Jira Panel. Testu sposobnosti pristupaju kandidati za UEFA "B" nivo, a sastoji se iz tri dijela;

- fizički test;
- praktični fudbalski test (tehnička demonstracija i demonstracija podučavanja-treniranja);
- intervju-razgovor.

V NAČIN I ORGANIZACIJA EDUKACIJE

Član 15

Plan i program edukacije ostvaruje se kroz sledeće aktivnosti: predavanja, praktičnu edukaciju, konsultacije, seminare, semestre, stručnu praksu-stažiranje (za "Pro" nivo) i ispite.

Sve edukacione aktivnosti u procesu osposobljavanja za sticanje određenog zvanja izvode se u skladu sa važećim planom i programom, prema utvrđenom rasporedu aktivnosti i fondom časova, a imajući u vidu direktive UEFA.

Edukativni plan i program ostvaruju direktor Centra, profesori, mentori, predavači, instruktori i demonstratori.

Član 16

Edukativne aktivnosti se organizuju kao semestri, seminari i kao blok nastava.

Edukacija za nacionalno zvanje Trener sa "C" licencom, realizuje se na dva dvodnevna seminara u trajanju od 45 časova.

Edukacija za zvanje Trener sa UEFA "B" licencom, realizuje se na tri semestra od po 5 dana u vremenskom periodu do 6 mjeseci i nastavnim fondom od najmanje 150 časova.

Edukacija za zvanje Trener sa UEFA "A" licencom, realizuje se na tri semestra od po 6 dana u vremenskom periodu do 6 mjeseci i nastavnim fondom od najmanje 180 časova.

Edukacija za zvanje Trener sa UEFA "Pro" licencom, realizuje se na 4 semestra u vremenskom periodu do 18 mjeseci i nastavnim fondom od najmanje 320 časova, uključujući stažiranje.

Edukacija za zvanje Trener golmana -specifičan program - UEFA "A" nivo, realizuje se na 3 semestra od po 5 dana u vremenskom periodu do 6 mjeseci i nastavnim fondom od najmanje 120 časova.

Edukacija za zvanje Trener futsala - UEFA "B" nivo, realizuje se na 3 semestra od po 5 dana u vremenskom periodu do 6 mjeseci i nastavnim fondom od najmanje 120 časova.

Član 17

Teorijski dio edukacije se izvodi putem predavanja.

Praktični dio edukativnog procesa obuhvata praktične vježbe na kojima kandidat ovladava pedagoško-metodskim vještinama (u pogledu osnovne motorike, pripremljenosti i za fudbal specifičnih komponenti: tehnika, taktika, kondicija) i praktično-metodskim vježbama, vježbama pomoću kojih se kandidat uvodi u fudbalski trening koji je metodski ispravan i koji se temelji na najnovim saznanjima.

Realizacija edukativnog procesa koncipira se kroz interaktivna predavanja, tako da kandidati imaju obavezu da aktivno učestvuju, a posebno imajući u vidu da će utvrđivanje znanja biti kontinuiranog tipa, sa mogućnošću polaganja predviđenih ispita u toku trajanja semestra ili po realizaciji programa.

VI ISPIT - NAČIN PROVJERE ZNANJA

Član 18

Stručni ispiti se sastoje iz teorijskog dijela, praktičnog dijela i odbrane diplomskog rada:

1. Provjera teorijskog dijela putem pismenog testa koji obuhvata oblast: poznavanje teorije fudbala, poznavanje pravila igre i suđenja, poznavanje TA-TA-KO, metodike treniniga i pedagoško-psihološke teme;
2. Provjera praktičnog dijela obuhvata: praktični ispit iz prezentacije treninga u svlačionici, realizacija i vođenje treninga na terenu;
3. Pisani završni rad:
 - za UEFA "B" nivo - 3 primjerka (obično koričenje)
 - za UEFA "A" nivo - 3 primjerka (tvrdo koričenje u plavoj boji) i elektronska forma prezentacije rada u 15-20 slajdova;
 - za UEFA "Pro" nivo- 6 primjeraka (tvrdo koričenje u crvenoj boji) i elektronska forma prezentacije rada, ne duže od 25 minuta.

Član 19

Ako kandidat ne pristupi polaganju stručnog ispita ili prije početka polaganja izjavi da odustaje, smatraće se da nije polagao ispit.

Ako kandidat neopravdano odustane od započetog polaganja stručnog ispita, smatraće se da ispit nije položio (samovoljan prekid nekog dijela ispita i sl.).

Započeto polaganje nekog dijela ispita, može se odložiti ako je kandidat zbog bolesti ili iz drugih opravdanih razloga bio spriječen da nastavi polaganje stručnog ispita.

Rad kandidata u aktivnostima u nastavnom procesu uzima se u obzir pri utvrđivanju ocjene na ispitu.

Član 20

Ispit se polaže pred ispitnom komisijom od najmanje 3 (tri) člana.

Ispitnu komisiju čine direktor Centra i najmanje dva člana sa liste predavača koje određuje direktor Centra.

Članovi ispitne komisije su ravnopravni u sprovođenju ispita i svaki član komisije može na usmenom ispitu da postavi pitanje iz ispitnog gradiva.

Odluke ispitne komisije saopštava direktor Centra.

Član 21

Ispitna komisija ima sledeće nadležnosti:

- određuje ispitne zadatke (ispitna pitanja),
- utvrđuje identitet lica koja polažu,
- ocjenjuje znanje kandidata,
- odlučuje o drugim pitanjima određenim ovim pravilima i vezanim za sprovođenje ispita.

Član 22

Kandidat se na ispitu ocjenjuje od strane ispitne komisije iz svakog dijela stručnog ispita određenog čl. 18 ovog Pravilnika, i to ocjenama:

- ocjena pet (5) znači da kandidat nije zadovoljio na ispitu,
- ocjena šest (6) znači da je kandidat postigao dovoljan uspjeh,
- ocjena sedam (7) znači da je kandidat postigao dobar uspjeh,
- ocjena osam (8) označava vrlodobar uspjeh,
- ocjene devet (9) i deset (10) znače da je kandidat sa odličnim uspjehom savladao ispitno gradivo iz određenog nivoa.

Rad kandidata u aktivnostima u nastavnom procesu uzima se u obzir pri utvrđivanju ocjene na ispitu.

Svaki od djelova ispita je položen ako kandidat iz svakog od ispitnih djelova dobije najmanje ocjenu "dovoljan".

Član 23

Poslednji ispit kod kandidata-polaznika za UEFA "B" nivo, za UEFA "A" nivo i UEFA "Pro" - nivo je odbrana diplomskog rada.

Za UEFA "B" i UEFA "A" nivo, kandidati dobijaju teme (izvlačenje) za izradu diplomskog rada i to na kraju III semestra. Izrada i odbrana diplomskog rada je u narednih 12 mjeseci.

Odbrana diplomskog rada za UEFA "Pro" nivo je nakon obavljenog petnaestodnevnog stažiranja u nekom od profesionalnih klubova učesnika grupne faze (minimalno jedanput) UEFA lige ili Lige šampiona u poslednjih pet godina ili u bilo kojem klubu najvišeg nivoa zemalja „lige pet“ (Njemačka, Italija, Engleska, Francuska i Španija).

Nakon završenog stažiranja kandidat treba da dostavi potvrdu od kluba u kojem je obavio stažiranje i ona će biti sastavni dio diplomskog rada.

VII POSTUPAK IZDAVANJA DIPLOMA I LICENCI

Član 24

Kandidatu koji je položio sve ispite, odnosno uspješno odbranio rad i ispunio ostale obaveze utvrđene propisima FSCG, izdaje se diploma i licenca, odgovarajućeg UEFA nivoa, čije sadržaj, oblik i grafičko rješenje propisuje UEFA, odnosno FSCG.

Član 25

Pored diplome i licence, Centar izdaje i potvrde radi dokazivanja statusa trenera.

Član 26

Na zahtjev trenera može se izdati duplikat diplome ili licence, pod uslovom da je okončan zakonski postupak kojim je ranije izdata diploma ili licenca oglašena nevažećom.

Duplikat diplome ili licence sadrži riječ "duplikat".

Član 27

Odlukom direktora Centra, a na osnovu odluke disciplinskih organa FIFA, UEFA ili FSCG, može se opozvati bilo koja UEFA diploma ili licenca izdata od strane Centra. Tom treneru biće zabranjeno najmanje 3 godine da aplicira za pohađanje edukacije, za novu diplomu, odnosno licencu.

VIII PRAVA I OBAVEZE KANDIDATA

Član 28

Kandidat je obavezan da redovno pohađa predavanja i druge oblike edukativnih aktivnosti.

Član 29

Kandidat ima pravo da završi edukaciju po započetoj nastavnom planu i programu u roku predviđenom za svaki nivo zvanja.

IX SEMINARI ZA ADAPTACIJU STEČENIH DIPLOMA

Član 30

Centar organizuje specijalne seminare nivoa UEFA "A" za trenere koji su stekli akademsko zvanje doktor ili magistar u oblasti fudbala.

Bližu proceduru seminara iz prethodnog stava definiše Stručno vijeće Centra posebnim planom i programom, uz saglasnost UEFA Jira panela.

Član 31

Specifični-skraćeni program (B+A) za reprezentativce koji su imali najmanje 15 nastupa za dobijanje UEFA "A" sačinjen je od programskih sadržaja UEFA "B" nivoa i UEFA "A" nivoa i sadrži najmanje 150 časova edukacije.

X PREKOGRANIČNA EDUKACIJA

Član 32

FSCG prihvata princip slobodnog kretanja trenerske edukacije u drugim nacionalnim savezima članovima UEFA-e, kako bi omogućili nastavak edukacije u nekoj drugom savezu.

Član 33

FSCG, odnosno Centar će primiti trenere iz drugog nacionalnog saveza člana UEFA-e koji ispunjavaju uslove za upis na neki od UEFA programa, pod uslovom da njihov matični savez izda saglasnost za nastavak edukacije trenera u Centru FSCG, a na zahtjev FSCG.

Kandidat pored uslova predviđenih ovim Pravilnikom, mora pružiti dokaz o stalnom prebivalištu.

XI PRODUŽAVANJE VALIDNOSTI LICENCI

Član 34

Trenerske diplome o završenom UEFA nivou edukacije su trajnog karaktera.

Trenerske UEFA licence se izdaju uz diplomu ali sa ograničenim rokom validnosti na tri godine, s tim da se datum isteka licence veže za datum 31. decembar.

Član 35

Prije isteka validnosti UEFA licence, treneri su dužni da se prijave na seminar za produžavanje validnosti licence i to najmanje mjesec dana prije početka seminara.

Seminari za produžavanje licenci se održavaju po pravilu dva puta godišnje (decembar) u trajanju od po 15 sati predavanja.

XII DOKUMENTACIJA CENTRA

Član 36

Dokumentacija o stručnom osposobljavanju svih nivoa kadrova vodi se po jedinstvenim tipiziranim sadržajima.

Centar vodi matičnu knjigu kandidata u elektronskoj formi, evidenciju o obavljanju edukacionih aktivnosti, evidenciju o izdatim diplomama i evidenciju zapisnika o polaganju ispita.

Član 37

Na osnovu podataka iz evidencije, Centar izdaje odgovarajuće isprave.

XIII FINASIRANJE RADA CENTRA

Član 38

Centar obezbjeđuje finasijska sredstva za rad, iz:

- sopstvenih izvora-naplatom usluga,
- donacija i sponzorstva i
- UEFA fonda za edukaciju trenera.

Član 39

Centar finasijska sredstva koristi u skladu sa finasijskim planom i potrebama.

Finasijski plan se usvaja početkom godine za tekuću godinu, a izrađuje se na osnovu procjene i ostvarenog finasijskog rezultata iz prethodnog godine.

Korišćenje finasijskih sredstava u većem iznosu, a što nije predviđeno finasijskim planom, odobrava IO FSCG.

Član 40

Centar ima svoj žiro račun, a evidencija finasijskog poslovanja vodi se u okviru FSCG kao posebna obračunska jedinica.

Finasijsko odjeljenje Stručne službe FSCG obavlja finasijsko-administrativne poslove za Centar.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 41

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važe Statut Škole za fudbalske trenere FSCG (CG "Fudbal", br.1/08) i Pravilnik o radu i finansiranju Škole za fudbalske trenere FSCG (CG "Fudbal", br.4/11).

Član 42

Na sve što nije regulisano ovim Pravilnikom, primjenjivaće se odredbe iz Trenerske konvencije UEFA (važeće izdanje) i odluke UEFA Jira Panela.

Član 43

Poslove direktora Centra nastavlja da vrši dosadašnji direktor Škole za fudbalske trenere FSCG shodno Odluci IO FSCG br.1776/32 od 16.07.2013.godine.

Sastav Stručnog vijeća Škole za fudbalske trenere FSCG ne mijenja se i njihov mandat trajeće do isteka mandata određenog Odlukom IO FSCG br.1776/33 od 16.07.2013.godine.

Član 44

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u CG „ Fudbal “.

Broj:1454/19
Podgorica, 11.06.2015.godine

Predsjednik FSCG,
Dejan Savićević,s.r.