

**FUDBALSKI SAVEZ CRNE GORE**



**PRAVILNIK  
O MEĐUNARODNIM POSLOVIMA**

Na osnovu člana 34. Statuta Fudbalskog saveza Crne Gore, Izvršni odbor Fudbalskog saveza Crne Gore, na sjednici održanoj 19.06.2008. godine, donio je

**P R A V I L N I K  
O MEĐUNARODNIM POSLOVIMA  
FUDBALSKOG SAVEZA CRNE GORE**

**I - OPŠTE ODREDBE**

**Član 1**

Ovim pravilnikom uređuju se pitanja koja se odnose na međunarodne poslove i djelatnost Fudbalskog saveza Crne Gore (u daljem tekstu FSCG), odnosi u vezi sa fudbalskim reprezentacijama Crne Gore, rad Komisije za međunarodne poslove, protokolarni poslovi i dr.

**Član 2**

Međunarodni poslovi u FSCG vrše se na osnovu principa utvrđenih od strane Skupštine, Izvršnog odbora i Komisije za međunarodne poslove FSCG, na osnovu odredaba ovog pravilnika, kao i načela i pravila utvrđenih u odgovarajućim propisima FIFA i UEFA.

**II - FUDBALSKE REPREZENTACIJE CRNE GORE**

**Član 3**

Fudbalske reprezentacije Crne Gore formira i vodi FSCG.

Selektori reprezentativnih selekcija, dostavljaju generalnom sekretaru FSCG predlog aktivnosti pojedinih reprezentativnih selekcija za narednu godinu. Ovaj predlog se, po mogućnosti, dostavlja do kraja tekuće godine.

Izvršni odbor FSCG, uz prethodno mišljenje Komisije za međunarodne poslove i generalnog sekretara FSCG, odlučuje o učešću raznih reprezentativnih selekcija na zvaničnim takmičenjima u organizaciji FIFA, UEFA i ostalih međunarodnih fudbalskih organizacija, kao i na međunarodnim turnirima i utakmicama.

**Član 4**

Igranje u nekoj od reprezentativnih selekcija je najveća čast i dužnost svakog igrača koji ima pravo igranja za reprezentaciju Crne Gore.

Igrači su obavezni da se odazovu pozivu u reprezentaciju u skladu sa propisima FIFA, UEFA i FSCG

**Član 5**

Kada reprezentativne selekcije nastupaju na utakmicama u inostranstvu, u delegaciji FSCG se nalaze članovi vođstva puta, stručni štab i igrači.

Vođstvo puta reprezentacije saraduje sa stručnim štabom reprezentacije, vodi brigu o svim potrebama igrača, ostvaruje kontakte sa predstavnicima reprezentacije domaćina, kontaktira sa predstavnicima medija i diplomatskim predstavništvima Crne Gore.

Sve aktivnosti vođstva puta reprezentacije i drugih članova delegacije vodi i koordinira šef delegacije FSCG.

### **Član 6**

Vođstvo puta reprezentacije se određuje u skladu sa reprezentativnom selekcijom, značajem i vrstom utakmice, odnosno takmičenja.

Vođstvo puta i šefa delegacije za službene i prijateljske utakmice za sve reprezentativne selekcije određuje generalni sekretar FSCG uz prethodne konsultacije sa predsjednikom FSCG i predsjednikom Komisije za međunarodne poslove. Kada su u pitanju utakmice selekcija mlađih kategorija igrača, odnosno ženskog i malog fudbala, generalni sekretar FSCG vrši konsultacije sa predsjednicima Komisije za omladinski fudbal, Komisije za ženski fudbal i Komisije za mali fudbal.

### **Član 7**

Na utakmicama "A" i "Mlade u U-21" reprezentacije u inostranstvu, članovi vođstva puta biraju se prvenstveno iz redova predsjednika, potpredsjednika i članova Izvršnog odbora FSCG i Komisije za međunarodne poslove FSCG. Na utakmicama ostalih reprezentativnih selekcija u inostranstvu, pored fudbalskih radnika iz stava 1. ovog člana, u vođstvo puta se određuju i predsjednici i članovi odgovarajućih organa FSCG.

Najkasnije u roku od 10 dana po povratku u zemlju, šef delegacije podnosi pismeni izvještaj. Ovi izvještaj se dostavlja Komisiji za međunarodne poslove i generalnom sekretaru FSCG.

### **Član 8**

Vođstvo reprezentacije za najznačajnija takmičenja u organizaciji FIFA, UEFA i MOK-a (završnice svjetskih i evropskih prvenstava i olimpijskih igara), određuje Izvršni odbor FSCG na predlog generalnog sekretara FSCG i predsjednika Komisije za međunarodne poslove.

### **Član 9**

Generalni sekretar FSCG (za utakmice iz člana 6.), odnosno Izvršni odbor FSCG (za utakmice iz člana 8.), može donijeti odluku da se na ove utakmice mogu pozvati gosti FSCG (bivši reprezentativci, zaslužni fudbalski radnici, članovi organa FSCG, predstavnici klubova i regionalnih saveza, sponzori, predstavnici sredstava informisanja i sl.).

## **III - KOMISIJA ZA MEĐUNARODNE POSLOVE**

### **Član 10**

Komisija za međunarodne poslove je organ Izvršnog odbora FSCG zadužen za razvoj i unaprijeđenje međunarodnih odnosa i poslova FSCG.

Predsjednika, potpredsjednika i članove Komisije za međunarodne poslove imenuje i razrješava dužnosti Izvršni odbor FSCG. Članovi Komisije imenuju se na period od 4 (četiri) godine.

## **Član 11**

Komisija za međunarodne poslove stalno prati i razmatra situaciju na međunarodnoj fudbalskoj sceni, a naročito djelatnosti FIFA i UEFA i predlaže Izvršnom odboru i generalnom sekretaru FSCG odgovarajuće aktivnosti na tom planu.

Komisija za međunarodne poslove predlaže i odgovarajuće bilateralne susrete sa predstavnicima drugih nacionalnih saveza.

## **Član 12**

Kada je to moguće, a u skladu sa pozivima organizatora, nastojeće se da na međunarodnim službenim skupovima na temu fudbala, budu prisutni predsjednik ili članovi Komisije.

Članovi Komisije, kontakte koje ostvare na međunarodnim skupovima, gostovanjima neke od reprezentacija ili drugim službenim putovanjima, treba da iskoriste za traženje sponzora i drugih mogućih poslovnih partnera FSCG.

## **Član 13**

Tehničke i sekretarske poslove za Komisiju vrši Međunarodno odjeljenje FSCG, koje ima obavezu da predsjednika Komisije obavještava o važnijim materijalima sa međunarodnom problematikom koji su pristigli u odjeljenje i koji mogu da budu od interesa za rad Komisije.

## **IV - PROTOKOLARNI POSLOVI U VEZI PRIJEMA GOSTIJU IZ INOSTRANSTVA**

### **Član 14**

Prilikom odigravanja međunarodnih utakmica u zemlji ili posjeta stranih delegacija Savezu, generalni sekretar i predsjednik Komisije za međunarodne poslove određuju predstavnike FSCG, prvenstveno iz redova članova Komisije za međunarodne poslove, koji će zvanično i u skladu sa protokolarnim načelima na odgovarajući način biti domaćini predstavnicima gostujućih reprezentacija, zvaničnim licima FIFA i UEFA i stranih delegacija.

### **Član 15**

Generalni sekretar i predsjednik Komisije za međunarodne poslove odlučuju o spisku stranih gostiju u počasnoj loži, uključujući i predstavnike diplomatskog kora i drugih stranih organizacija.

### **Član 16**

Prilikom prijema stranih reprezentacija i delegacija primjenjivaće se uputstva iz odgovarajućih dokumenata FIFA i UEFA, za organizaciju međunarodnih utakmica, a naročito će se voditi računa o:

- dočeku i ispraćaju gostiju,
- obezbjeđivanju da predstavnik Saveza bude stalno na usluzi gostima,
- izradi pismenog programa boravka sa precizno utvrđenim terminima za sve djelatnosti (treenzi, svečana večera, zvanični sastanak pred utakmicu), koji će se uručiti gostima pri dolasku u hotel u kojem su smješteni,
- obezbjeđivanje odgovarajućih vozila za potrebe gostiju,
- pripremi odgovarajućih poklona za članove gostujuće delegacije i druga službena lica koja će prisutvovati svečanom banketu,

- VIP ulaznicama za potrebe gostiju,
- obezbjeđivanju terena za posebne treninge, van uobičajenih obaveza,
- svim drugim zahtjevima gostiju koji su uobičajeni ili koji su zasnovani na ugovorima o reciprocitetu.

## **V - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 17**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku FSCG „CG Fudbal“.

Podgorica, 19.06.2008.

**Predsjednik FSCG  
Dejan Savićević,s.r.**